

	<b>CONVENZIONE DI FORNITURA</b>	N. ST.9.B
		Rev. 1
		Pag. 1 di 5
<b>Preparato</b> Responsabile Qualità	<b>Approvato</b> Direzione	<b>Data di emissione</b> 04/07/2022

## SOMMARIO

1	SCOPO .....	2
2	CAMPO DI APPLICAZIONE .....	2
3	pianificazione della qualità .....	2
3.1	Selezione dei fornitori e valutazione periodica .....	2
3.2	Gestione della documentazione.....	2
3.3	Requisiti del prodotto e del processo, analisi di producibilità .....	3
3.4	Pianificazione dei mezzi produttivi .....	3
3.5	Pianificazione e capacità dei mezzi di prova .....	3
3.6	Logistica .....	3
3.7	Personale .....	3
3.8	Accettazione del prodotto / servizio .....	3
3.8.1	Requisiti per i Fornitori di Materie prime, Imballi, Torneria, Minuteria .....	4
3.8.2	Requisiti per Fornitori di lavorazioni esterne (servizi di lavorazioni meccaniche, pulizia, rettifica, lucidatura, ecc.) .....	4
3.8.3	Requisiti per Fornitori di processi speciali (saldatura, trattamenti termici, trattamenti superficiali, ecc.) .....	4
3.9	Gestione dei prodotti non conformi .....	4
3.10	Termini di consegna .....	5
3.11	Documenti di consegna.....	5
3.12	Termini di Pagamento .....	5

Rev.	Data	Modifiche
1	04/07/2022	Aggiornamento completo
0	20/09/2018	Prima emissione

	<b>CONVENZIONE DI FORNITURA</b>	N. ST.9.B
		Rev. 1
		Pag. 2 di 5

## 1 SCOPO

La presente specifica tecnica di fornitura determina le tecniche di base, le condizioni organizzative e i processi necessari al raggiungimento dei comuni obiettivi di qualità tra Ros srl ed il Fornitore.

Essa è parte integrante del contratto di acquisto, insieme alle specifiche di prodotto ad esso allegate.

## 2 CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente specifica tecnica è applicabile alla fornitura di tutti i prodotti o servizi commissionati da e regola la gestione dei processi di approvvigionamento e lavorazioni esterne dei prodotti ordinati.

## 3 PIANIFICAZIONE DELLA QUALITÀ

### 3.1 Selezione dei fornitori e valutazione periodica

Un sistema di gestione della qualità costituisce la base per l'implementazione di processi di qualità. Per comprovare l'esistenza e l'efficacia del sistema qualità, il fornitore è tenuto a presentare una copia della certificazione secondo UNI EN ISO 9001 oppure di altri documenti attestanti una certificazione più elevata.

Potranno essere eseguiti degli audit da parte di Ros s.r.l., per verificare le attività produttive correlate alla qualità dei prodotti forniti, in caso di fornitura di prodotti Non Conformi.

In caso di fornitori nuovi verrà eseguita una qualifica iniziale da parte di Ros srl che comprenderà la valutazione di alcuni ordini di prova.

Periodicamente, con cadenza almeno annuale, Ros s.r.l. effettuerà la rivalutazione dei suoi fornitori assegnando un punteggio globale che tiene conto dei seguenti parametri:

- Importanza del fornitore
- Rispetto dei tempi di consegne concordati
- Livello dei prezzi
- Numero di non conformità
- Disponibilità al miglioramento

I fornitori che non supereranno positivamente la rivalutazione potranno essere esclusi da successivi contratti o richieste di offerta.

### 3.2 Gestione della documentazione

Ros s.r.l. fornirà tutta la documentazione di riferimento per la corretta realizzazione del prodotto / esecuzione del servizio (disegni, specifiche, ecc.). Tutti i documenti si intendono aggiornati all'ultima revisione corrente e il fornitore è tenuto a mantenere l'aggiornamento della documentazione in suo possesso o a richiedere tempestivamente a Ros s.r.l. quella eventualmente mancante.

I dati, le informazioni e i documenti consegnati al Fornitore sono di proprietà di Ros s.r.l. e/o dei suoi committenti; il Fornitore è quindi tenuto ad adottare tutte le misure necessarie affinché siano garantite la riservatezza e la tutela degli stessi contro la perdita o la diffusione a soggetti non autorizzati.

Su richiesta, tutti i documenti e le registrazioni relativi al sistema qualità dovranno essere inviati al Responsabile Qualità di Ros s.r.l.. La mancata esibizione degli stessi sarà considerata come prova di mancato controllo da parte del Fornitore su quanto richiesto.

	<b>CONVENZIONE DI FORNITURA</b>	N. ST.9.B
		Rev. 1
		Pag. 3 di 5

I documenti relativi ai prodotti forniti e richiesti sull'ordine dovranno essere trasmessi unitamente alla consegna del prodotto / erogazione del servizio, pena la possibilità da parte di Ros s.r.l. di respingere lo stesso.

Le registrazioni relative alla qualità dovranno essere conservate dal Fornitore per un periodo di 10 anni dalla data di consegna del prodotto/servizio, salvo diverso accordo.

### 3.3 Requisiti del prodotto e del processo, analisi di producibilità

Nella fase di riesame del contratto, il Fornitore si impegna ad analizzare i disegni del prodotto e le relative specifiche. Tale verifica include l'analisi di producibilità in termini di costi coinvolti, capacità produttive e prestazioni di qualità.

### 3.4 Pianificazione dei mezzi produttivi

La pianificazione dei mezzi produttivi comprende la pianificazione e la produzione di tutti i mezzi necessari per la produzione del particolare, incluse le attrezzature ed i mezzi di trasporto e di movimentazione.

Il Fornitore si impegna a garantire che la produzione venga realizzata su mezzi produttivi adeguati e con sufficiente capacità. Su richiesta di Ros s.r.l. dovranno essere presentati documenti attestanti la capacità macchina dei mezzi produttivi.

Il personale dovrà essere istruito sull'uso corretto dei mezzi produttivi e delle attrezzature correlate.

### 3.5 Pianificazione e capacità dei mezzi di prova

Prima dell'acquisto o della costruzione dei mezzi di prova, il Fornitore deve assicurarsi che essi siano sufficientemente precisi ed affidabili per garantire nel tempo il controllo delle caratteristiche di prova e di qualità.

La capacità dei mezzi di prova dovrà essere sottoposta a verifica metrologica per tutti gli strumenti previsti per l'esecuzione delle prove, tenendo conto dell'intero processo di misura e della tolleranza della caratteristica da esaminare.

Eventuali costi di produzione che verranno addebitati a Ros s.r.l. devono essere concordati in forma preventiva con la Direzione di Ros s.r.l..

### 3.6 Logistica

L'imballaggio, il trasporto ed il tipo di stoccaggio devono essere concordati con Ros s.r.l. prima della produzione, al fine di individuare le modalità più idonee a preservare l'integrità dei particolari.

Tutti i prodotti che possono subire danni provocati dagli agenti atmosferici dovranno essere protetti in modo idoneo. Il tipo di protezione previsto (ove necessario) dovrà essere concordato prima dell'inizio della produzione con Ros s.r.l..

### 3.7 Personale

Il fornitore si impegna a garantire la disponibilità di una capacità sufficiente di personale qualificato adeguata al volume produttivo ed alle competenze necessarie per la realizzazione del prodotto/servizio.

In caso contrario, le carenze dovranno essere risolte attraverso corsi di formazione e/o cicli di addestramento. Particolare attenzione va posta nella formazione alla lettura dei disegni tecnici, all'utilizzo dei piani di controllo e all'utilizzo dei mezzi produttivi.

### 3.8 Accettazione del prodotto / servizio

L'accettazione dei prodotti o dei servizi da parte di Ros s.r.l. è subordinata al rispetto dei requisiti definiti di seguito.

	<b>CONVENZIONE DI FORNITURA</b>	N. ST.9.B
		Rev. 1
		Pag. 4 di 5

### 3.8.1 Requisiti per i Fornitori di Materie prime, Imballi, Torneria, Minuteria

I Fornitori di Materie prime, se richiesto esplicitamente sull'ordine, dovranno fornire:

- Certificato Materia Prima
- Scheda tecnica del prodotto
- Scheda di sicurezza del prodotto.

### 3.8.2 Requisiti per Fornitori di lavorazioni esterne (servizi di lavorazioni meccaniche, pulizia, rettifica, lucidatura, ecc.)

I Fornitori di lavorazioni esterne, se richiesto esplicitamente dovranno emettere formale Dichiarazione di Conformità alla prima fornitura di ogni articolo.\*

\*Tale dichiarazione potrà essere apposta direttamente sul ddt di consegna mediante apposita dicitura attestante la conformità ai requisiti richiesti, od inviata mezzo mail ad [acquisti@rosrg.com](mailto:acquisti@rosrg.com).

### 3.8.3 Requisiti per Fornitori di processi speciali (saldatura, trattamenti termici, trattamenti superficiali, ecc.)

Si definiscono processi speciali quei processi il cui risultato finale non può essere verificato attraverso misurazioni sul processo in fase di svolgimento. Essi richiedono pertanto una validazione al fine di assicurare la conformità dei requisiti del prodotto realizzato; tale validazione coinvolge i fattori del processo, ovvero: impianti o apparecchiature, materiali di consumo, personale addetto, parametri di funzionamento del processo produttivo, procedure o istruzioni operative, verifiche sul prodotto o sul provino di riferimento.

Per questi processi, il Fornitore deve:

- definire i criteri per l'approvazione del processo;
- disporre di personale qualificato;
- definire metodologie e procedure per il controllo del processo;
- mantenere adeguate registrazioni atte a dare evidenza delle attività svolte.

Essi sono tenuti, inoltre, a redigere un rapporto di controllo del prodotto. La frequenza e la numerosità dei controlli deve essere dedotta dalle Specifiche tecniche che Ros s.r.l. fornirà.

Il rapporto di controllo dovrà essere esibito su specifica richiesta di Ros s.r.l. e conservato dal Fornitore secondo le modalità definite al paragrafo 3.2 della presente Specifica.

## 3.9 Gestione dei prodotti non conformi

Tutti i particolari dovranno essere rispondenti al disegno fornito, ogni scostamento dal disegno sarà inteso come NON CONFORMITÀ. In caso di assenza di quote o quote illeggibili o non chiare, il Fornitore è tenuto a contattare immediatamente Ros s.r.l. per gli opportuni chiarimenti. Lo stesso dicasi per dubbi o indicazioni poco chiare o chiarimenti in merito a disegni, normative, metodi di lavorazione, attrezzature, prove e mezzi di controllo.

In caso di non conformità, il Fornitore è tenuto ad informare immediatamente Ros s.r.l. e ad attuare opportune misure di identificazione e segregazione del materiale non conforme allo scopo di evitarne inavvertitamente l'utilizzo o la consegna.

Il Fornitore è tenuto ad individuare le cause delle non conformità e a definire opportuni piani di trattamento ed azioni correttive al fine di evitare il ripetersi dell'anomalia. Dette analisi, unitamente ai piani di ripristino ed alle azioni correttive definite, dovranno essere comunicate tempestivamente a Ros s.r.l.. Non sono ammesse iniziative del fornitore sulla riparazione di eventuali parti non conformi se non previa autorizzazione da parte di Ros s.r.l..

L'eventuale consegna in deroga a seguito di non conformità è tassativamente subordinata al consenso da parte di Ros s.r.l..

In caso di necessità di scostamento dai requisiti definiti, il Fornitore è tenuto a richiedere concessione a prima di procedere con la produzione.

	<b>CONVENZIONE DI FORNITURA</b>	N. ST.9.B
		Rev. 1
		Pag. 5 di 5

Qualora il Controllo Qualità di Ros s.r.l. in fase di accettazione, rilevi una non conformità, avrà cura di informare il Fornitore mediante invio di un Rapporto di non conformità completo di eventuali indicazioni sulle modalità di recupero dei particolari non conformi nel caso necessitino di lavorazioni di ripristino.

### 3.10 Termini di consegna

I termini di consegna indicati nell'ordine sono da ritenersi tassativi. Nel caso in cui il fornitore non riesca a rispettare la data di consegna prevista, prima di emettere la Conferma d'ordine deve comunicare formalmente una proposta di nuova data e ottenere l'approvazione da parte di Ros s.r.l..

Se non direttamente specificato nei documenti di acquisto, i termini di consegna sono i seguenti:

- per lavorazioni meccaniche, 10 giorni dalla data dell'ordine o del DDT di c/lavoro
- per trattamenti di nichelatura 10 giorni dalla data dell'ordine o del DDT di c/lavoro
- per trattamenti termici 10 giorni dalla data dell'ordine o del DDT di c/lavoro
- per trattamenti superficiali 5 giorni dalla data dell'ordine o del DDT di c/lavoro
- per lavorazioni di saldatura 15 giorni dalla data dell'ordine o del DDT di c/lavoro
- per lavorazioni di lucidatura, burattatura, pulizia 5 giorni dalla data dell'ordine o del DDT di c/lavoro

Se, a causa di problemi sorti durante le fasi di lavorazione, la data di consegna stabilita non potesse essere rispettata, il Fornitore avrà cura di avvertire immediatamente Ros s.r.l. che provvederà ad adottare la soluzione più opportuna.

Il mancato rispetto delle date concordate oltre il termine di 10 giorni lavorativi potrà dare facoltà a di recedere formalmente (mediante comunicazione scritta) dal contratto.

### 3.11 Documenti di consegna

Su ogni documento di consegna dovrà comparire il numero e la data di riferimento dell'ordine di acquisto, o della ns. bolla di invio materiale, nonché la chiara descrizione delle merci cui si fa riferimento.

### 3.12 Termini di Pagamento

I prezzi dei materiali/servizi forniti devono essere concordati prima della fatturazione con il Responsabile Commerciale.

I termini di pagamento devono esser concordati all'avvio delle forniture con l'Ufficio Acquisti di Ros s.r.l..

Nel caso di insolvenza, anche solo prevedibile, fallimento, liquidazione o cessione dell'azienda fornitrice, tali da far prevedere l'impossibilità a onorare gli impegni assunti, la ditta Ros srl si riserva di recedere dal rapporto contrattuale anche mediante semplice comunicazione scritta.